

УТВЕРЖДЕН
Решением Собственника
Частного общеобразовательного учреждения
«Санкт-Петербургская Гуманитарная Школа «РОСТ»
от «12» июля 2021 года
(Решение № 6/н от «12» июля 2021 года)

УСТАВ

Частного общеобразовательного учреждения «Санкт-Петербургская Гуманитарная Школа «РОСТ»

(новая редакция)

Санкт-Петербург
2021 год

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Частное общеобразовательное учреждение «Санкт-Петербургская Гуманитарная Школа «РОСТ» (в дальнейшем именуемое по тексту - «Учреждение») является некоммерческой организацией – частным учреждением.

1.2. Тип образовательной организации - общеобразовательная организация.

1.3. Учреждение является юридическим лицом и приобретает права юридического лица с момента его регистрации.

Учреждение зарегистрировано Управлением Федеральной налоговой службы по Санкт-Петербургу от 26.12.2008 года за государственным регистрационным номером 1087800008152.

1.4. Наименование Учреждения:

Полное наименование Учреждения на русском языке: **Частное общеобразовательное учреждение «Санкт-Петербургская Гуманитарная Школа «РОСТ».**

Сокращенное наименование Учреждения на русском языке: **ЧОУ СПБГШ «РОСТ».**

1.5. Место нахождения Учреждения: *Российская Федерация, Санкт-Петербург.*

1.6. Учредителем Учреждения является: Табунидзе Любовь Владимировна.

1.7. Собственником Учреждения является **Барановский Виктор Евгеньевич**, 28.04.1965 г.р.

1.8. Лицо, указанное в пункте 1.6. настоящего Устава, не является Собственником Учреждения, поскольку право собственности на Учреждение перешло в полном объеме по основаниям, предусмотренным законом, к лицу, указанному в пункте 1.7. настоящего Устава (Собственнику). Учреждение сохранило право оперативного управления на закрепленное за ним имущество.

1.9. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научно-методической, финансовой и хозяйственной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.10. Учреждение в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" и другими федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, а также настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

1.11. Учреждение осуществляет ведение бухгалтерского учета и предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Собственнику и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.



1.12. Учреждение обладает обособленным имуществом и отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

1.13. При недостаточности у Учреждения средств ответственность по его обязательствам несет собственник соответствующего имущества.

1.14. Учреждение имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, штамп и бланки со своим полным и сокращенным наименованием.

1.15. Учреждение имеет расчетные счета в банках, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, выступает истцом и ответчиком в суде (в том числе в арбитражном и третейском судах).

1.16. Собственник несет ответственность по обязательствам Учреждения в случаях и пределах, установленных законодательством Российской Федерации. Учреждение не несет ответственность по обязательствам Собственника и созданных им юридических лиц.

1.17. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Учреждения, равно как и Учреждение не отвечает по обязательствам государства и его органов.

1.18. Учреждение создано на неопределенный срок.

1.19. Отношения между Учреждением и обучающимися, воспитанниками, их родителями (законными представителями) регулируются в соответствии с Уставом Учреждения, локальными нормативными актами Учреждения и действующим законодательством Российской Федерации.

1.20. Образовательная деятельность Учреждения сопровождается итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании.

1.21. Учреждение приобретает право на образовательную деятельность и льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, с момента выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.22. Учреждение проходит государственную аккредитацию в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации (при необходимости).

1.23. Учреждение в соответствии с лицензией выдает лицам, прошедшим итоговую аттестацию, документы о соответствующем образовании в соответствии с лицензией. Форма документов определяется Учреждением самостоятельно. Указанные документы заверяются печатью Учреждения.

1.24. Учреждение после прохождения государственной аккредитации выдает лицам, прошедшим итоговую аттестацию, документы государственного образца об образовании, заверяемые печатью Учреждения.

1.25. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за качество образования и его соответствие государственным образовательным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО 3

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ (ВИДЫ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ВИДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.

2.1. Учреждения осуществляет в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, реализация которых не является основной целью деятельности.

2.2. Образовательная деятельность Учреждения направлена на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан; восстановление связи образования со своей культурой путем сопряжения советской и христианской педагогики в единую образовательную систему; обеспечение условий для обучения учащимся коррекционных классов, воспитания, лечения, социальной адаптации и интеграции в общество, формирование общей культуры личности учащихся на основе обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптации к жизни в обществе; обеспечение охраны здоровья учащихся, комфортности обучения; воспитание у учащихся общечеловеческих ценностей, гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье; создание основы осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ.

2.3. Деятельность Учреждения строится на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности.

2.4. Предметом (видами) деятельности Учреждения являются:

- реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовки учащихся по предметам гуманитарного профиля;
- реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования по специальным (коррекционным) программам VI и VII категории;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ (общеобразовательных общеразвивающих и общеобразовательных предпрофессиональных программ);
- организация методической работы, направленной на совершенствование образовательных программ Учреждения, повышение педагогического мастерства работников Учреждения, оказание помощи педагогическим коллективам схожих образовательных учреждений, в том числе путем проведения семинаров, конференций, симпозиумов;
- консультационная и просветительская деятельность в рамках уставной деятельности Учреждения;
- издание учебно-методической литературы и пособий по программам, реализуемым Учреждением.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО 4

2.5. Учреждение реализует следующие виды образовательных программ:

2.5.1. основные общеобразовательные программы:

- образовательные программы начального общего образования;
- образовательные программы основного общего образования;
- образовательные программы среднего общего образования.

Учреждение также реализует программы начального общего, основного общего и среднего общего образования по специальным (коррекционным) программам VI и VII категории.

2.5.2. дополнительные общеобразовательные программы (общеобразовательные общеразвивающие и общеобразовательные предпрофессиональные программы) по следующим направлениям:

- культурологической;
- православных вероучительных дисциплин;
- религиоведческой;
- естественнонаучной;
- социально-педагогической;
- туристско-краеведческой;
- физкультурно-спортивной;
- танцевальное творчество;
- музыкального профиля;
- военно-патриотической;
- художественно-эстетической;
- эколого-биологической;
- компьютерное моделирование, программирование;
- спортивно-технической.

Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализуются также для подготовки родителей, как первых педагогов, посредством проведения для них лекций.

2.6. Сроки освоения образовательных программ (продолжительность обучения) определяются реализуемой образовательной программой и соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации.

2.7. Обучение в Учреждении является платным. Образовательная деятельность осуществляется Учреждением по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

2.8. Стоимость платных образовательных услуг устанавливается Учреждением самостоятельно. Локальный нормативный акт, утверждающий стоимость платных образовательных услуг, принимается Генеральным директором.

2.9. Образовательные программы Учреждения утверждаются и реализуются Учреждением самостоятельно на основании требований государственных образовательных стандартов.

2.10. Образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования являются преемственными, то есть каждая последующая программа базируется на предыдущей. Обучающиеся, не освоившие образовательную

программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

2.11. Учреждение самостоятельно разрабатывает дополнительные общеобразовательные программы с учетом запросов обучающихся, потребностей семьи, особенностей социально-экономического развития региона.

2.12. Характеристики образовательного процесса, а также права и обязанности участников образовательного процесса определяются требованиями государственного образовательного стандарта и локальными нормативными актами Учреждения.

3. СТРУКТУРА ФИНАНСОВОЙ И ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

3.1. За Учреждением в целях обеспечения его уставной деятельности Собственником закрепляются объекты права собственности (земля, здания, сооружения, оборудование, инвентарь), а также другое необходимое для этих целей имущество потребительского, культурного, социального и иного назначения.

3.2. Имущество Учреждения составляют, кроме того, приобретенные им за счет собственных средств здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь и иное имущество, а также денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию.

3.3. Объекты собственности, закрепленные за Учреждением Собственником, находятся в оперативном управлении Учреждения.

3.4. Учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, настоящим Уставом, законодательством Российской Федерации. Учреждение несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

3.5. Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, а именно:

- разработка и внедрение новых образовательных технологий, организация семинаров, выставок, курсов, конференций на тему образования с привлечением российских и иностранных специалистов;
- организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время;
- организация и проведение спортивных и досуговых мероприятий для обучающихся: экскурсий, лекций, просмотров фильмов, кинопрограмм, спектаклей, концертов, организация праздников, спортивных состязаний, олимпиад;
- продажа товаров для осуществления образовательной деятельности (канцелярские товары, письменные принадлежности, методические материалы, учебная литература, специальная одежда, универсальная форма);
- предоставление дополнительных платных образовательных услуг (проведение консультаций, семинаров, конференций, лекций, стажировок по тематике Учреждения);
- издательская деятельность по тематике Учреждения: издание книг, брошюр, буклетов и аналогичных публикаций; брошюрование, переплетная и отделочная деятельность, полиграфическая деятельность, изготовление

Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

ксерокопий методических материалов, учебной и нормативно-технической литературы.

3.6. Имущество, приобретенное Учреждением за счет доходов от предпринимательской деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения и направляется на цели Учреждения.

3.7. Платная образовательная деятельность Учреждения не рассматривается как предпринимательская, если получаемый от нее доход идет на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе на заработную плату), его развитие и совершенствование.

3.8. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, производится в порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации.

3.9. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- единовременные поступления от Собственника;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы, получаемые от собственности Учреждения;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- другие не запрещенные законом поступления.

3.10. Учреждение вправе пользоваться банковскими кредитами и несет ответственность за выполнение кредитных договоров и соблюдение расчетной дисциплины.

3.11. Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера.

4. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ.

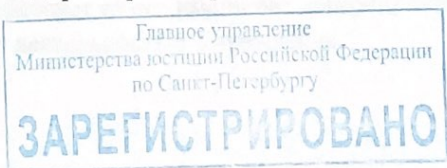
4.1. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. При создании филиалов и открытии представительств, сведения о них подлежат внесению в единый государственный реестр юридических лиц.

4.2. Филиалом Учреждения является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Учреждения и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

4.3. Представительством Учреждения является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Учреждения, представляет интересы Учреждения и осуществляет их защиту.

4.4. Филиал и представительство Учреждения не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшего их Учреждения и действуют на основании утвержденного им Положения.

4.5. Руководители филиала и представительства назначаются и действуют на основании доверенности, выданной Генеральным директором Учреждения.



4.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Учреждения. Учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ.

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления.

5.3. Высшим органом управления Учреждения является Собственник Учреждения.

5.4. К исключительной компетенции Собственника Учреждения относятся:

- утверждение и изменение Устава Учреждения;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов образования и использования его имущества;
- образование других органов Учреждения, досрочное прекращение их полномочий;
- принятие решения о создании филиалов и об открытии представительств Учреждения;
- принятие решений о создании Учреждением других юридических лиц, об участии Учреждения в других юридических лицах;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Учреждения;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации.

5.5. Все решения принимаются Собственником единолично.

5.6. Непосредственное руководство деятельностью Учреждения осуществляет единоличный исполнительный орган Учреждения – Генеральный директор, назначаемый Собственником сроком на 3 (три) года. На срок полномочий Генерального директора с ним заключается трудовой договор. От имени Учреждения трудовой договор с Генеральным директором подписывает Собственник Учреждения.

5.7. Генеральный директор должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

5.8. Генеральный директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Собственнику.

5.9. Генеральный директор Учреждения:

- представляет интересы Учреждения, действует от его имени без доверенности;
- осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;

Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО 8

- распоряжается средствами и имуществом Учреждения, в порядке, определенном настоящим Уставом, действующим законодательством;
- заключает трудовые договоры с работниками Учреждения, выдает доверенности;
- открывает расчетные и иные счета Учреждения в банковских и кредитных организациях;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, от имени Учреждения заключает договоры;
- утверждает образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы, в том числе учебные планы;
- утверждает штатное расписание в пределах выделенных средств фонда оплаты труда и распределяет должностные обязанности;
- осуществляет подбор и прием на работу персонала Учреждения и несет ответственность за уровень их квалификации;
- увольняет, поощряет и налагает взыскания на персонал Учреждения;
- в установленном порядке представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в соответствующие органы, определенные законодательством;
- непосредственно обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом;
- утверждает расписание и режим работы Учреждения;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и иные локальные нормативные акты Учреждения;
- обеспечивает организацию и выполнение мероприятий по охране труда и технике безопасности жизни и здоровья обучающихся;
- несет персональную ответственность за деятельность Учреждения перед Собственником, государственными органами и общественностью;
- назначает на должность главного бухгалтера Учреждения;
- регулирует в Учреждении деятельность общественных (в том числе молодежных) организаций, разрешенных законом;
- при необходимости заключает договоры с независимыми внешними аудиторами, определяет размеры их вознаграждения.

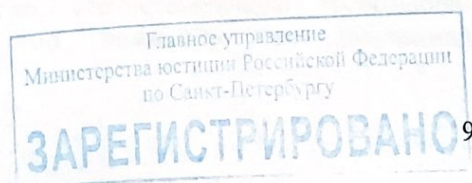
5.10. В Учреждении образуются следующие коллегиальные органы управления:

- Общее собрание работников;
- Педагогический совет.

5.11. Общее собрание работников состоит из всех штатных работников Учреждения. Срок действия полномочий Общего собрания работников определяется сроком действия трудовых договоров с работниками.

5.12. Общее собрание работников собирается Генеральным директором Учреждения не реже одного раза в год. Общее собрание работников считается правомочным, если на собраниях присутствует более половины работников Учреждения. На собраниях избирается председатель и секретарь. Председатель проводит заседание, Секретарь составляет Протокол.

5.13. Общее собрание работников принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на собрании работников.



5.14. К компетенции Общего собрания работников относится:

- участие в организации и совершенствовании образовательного процесса Учреждения;
- принятие локальных нормативных актов Учреждения, регулирующих трудовые отношения между работниками и Учреждением;
- рассмотрение вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение Генеральным директором Учреждения или Собственником.

5.15. Педагогический совет состоит из всех штатных педагогических работников Учреждения. Срок полномочий Педагогического совета определяется сроком действия трудовых договоров, заключенных с педагогическими работниками.

5.16. К компетенции Педагогического совета относятся:

- принятие решения об отчислении обучающегося;
- принятие образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных программ, в том числе учебных планов;
- принятие локальных нормативных актов по вопросам организации образовательного процесса;
- рассмотрение вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение Генеральным директором или Собственником Учреждения.

5.17. На заседании Педагогического совета могут присутствовать все педагогические работники Учреждения. Педагогический совет собирается Генеральным директором не реже одного раза в шесть месяцев. Педагогический совет считается собранным, если на его заседании присутствует более половины от числа педагогических работников Учреждения. На заседании Педагогического совета избирается председатель и секретарь. Председатель Педагогического совета проводит заседание, секретарь составляет Протокол.

5.18. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих педагогических работников.

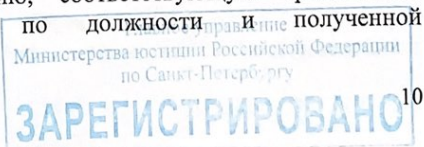
5.19. Граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Учреждением, могут присутствовать на заседаниях Педагогического совета, но не имеют права голоса на его заседаниях.

5.20. По решению Собственника к проверке финансово-хозяйственной деятельности Учреждения может быть привлечена независимая аудиторская организация (индивидуальный аудитор).

6. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ.

6.1. Работники Учреждения, как педагогические, так и инженерно-технические, административно-хозяйственные, производственные, учебно-вспомогательные, медицинские и иные работники, осуществляющие вспомогательные функции, принимаются на работу по трудовому договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики



специальности, подтвержденную документами государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

6.3. В соответствии со ст. 331 Трудового Кодекса Российской Федерации к педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации об образовании.

6.4. Заработная плата работнику Учреждения выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором на основании штатного расписания Учреждения.

6.5. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительным соглашениям, кроме случаев, специально предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.6. Работникам Учреждения гарантируются права, социальные гарантии и льготы, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

7. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ.

7.1. Учреждение осуществляет оперативный и бухгалтерский учет, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность в соответствии с действующим законодательством по установленной форме, представляет в установленном порядке квартальную и годовую бухгалтерскую и статистическую отчетность.

7.2. Должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную или уголовную ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленной за Учреждением собственности, за искажение государственной отчетности.

8. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ.

8.1. Учреждение в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном настоящим Уставом, принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные и иные отношения.

8.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной (итоговой) аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

8.3. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения, утверждаются Генеральным директором Учреждения в порядке, установленном настоящим Уставом.

8.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным

Министерствам образования и науки
Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

законодательством об образовании, трудовым законодательством, положением либо приняты с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА УЧРЕЖДЕНИЯ.

9.1. Учреждение может быть реорганизовано в соответствии с законодательством Российской Федерации по решению Собственника.

9.2. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

9.3. Решение о реорганизации Учреждения принимается Собственником единолично.

9.4. Ликвидация Учреждения осуществляется по единоличному решению Собственника, а также по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.5. Собственник назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и уполномочивают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Учреждения.

9.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

9.7. При ликвидации Учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется Собственнику на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

9.8. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование, после внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

9.9. Решение об изменении Устава Учреждения принимается Собственником единолично.

9.10. Изменения Устава Учреждения вступают в силу со дня их государственной регистрации.

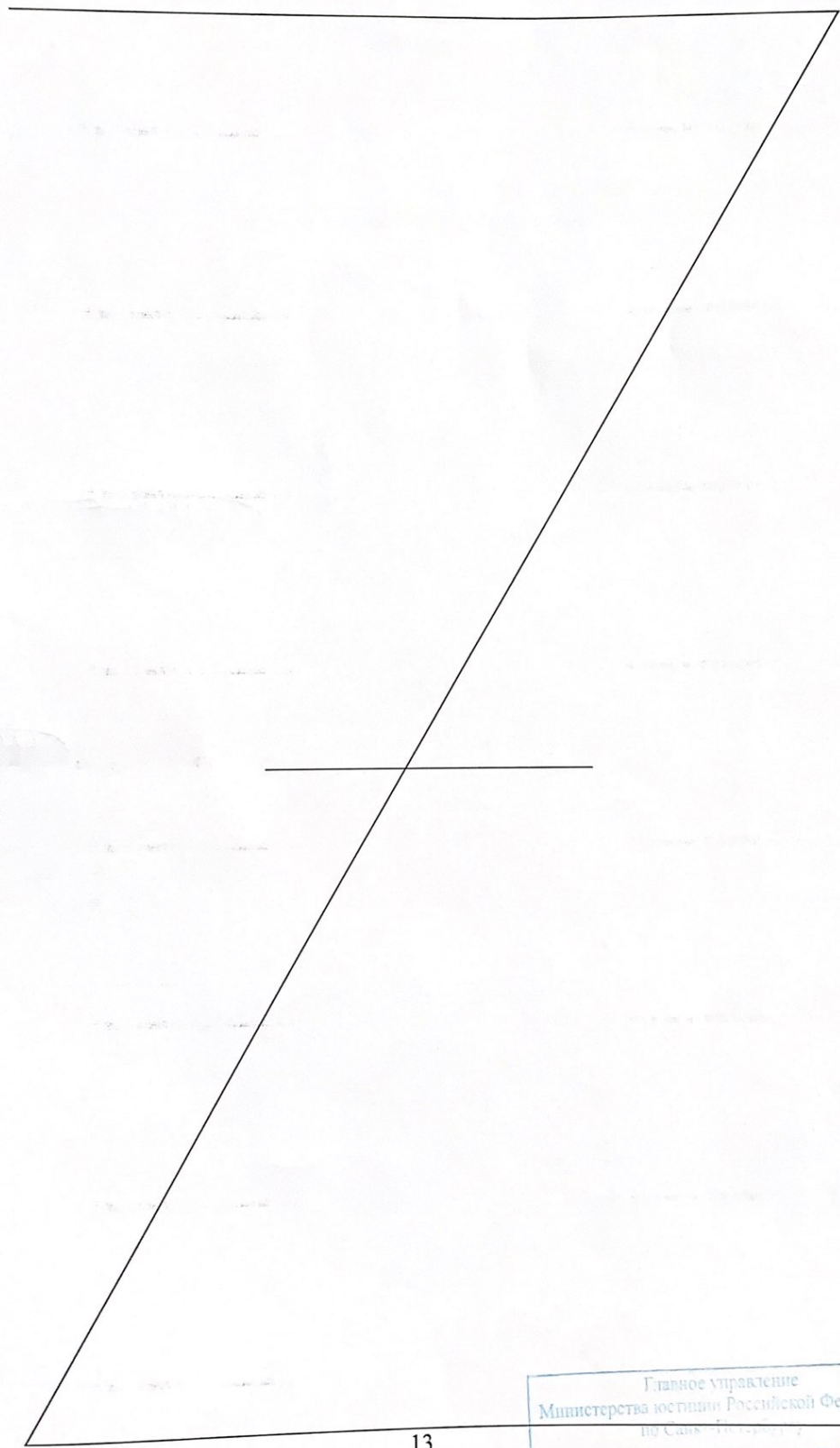
Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО₁₂

Итого в настоящем документе
прошито и пронумеровано

12 (двенадцать) листа(ов)



Барановский В. П.



Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Запись о государственной регистрации
Частного общеобразовательного учреждения «Санкт-
Петербургская Гуманитарная Школа «РОСТ» внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
26 декабря 2008 года за основным государственным
регистрационным номером 1087800008152.

Запись о государственной регистрации изменений в
учредительных документах внесена в Единый
государственный реестр юридических лиц
18 августа 2021 года за государственным регистрационным
номером 2217802828770.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
13 (тринадцать) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу

№ 7814041498



С.В. Феоктистов

